

Положение о педагогическом совете

1. Настоящее Положение о педагогическом совете (далее - Положение) определяет порядок и условия деятельности Педагогического совета государственного автономного профессионального образовательного учреждения Тюменской области «Западно-Сибирский государственный колледж» (далее – колледж) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Тюменской области в сфере образования и Уставом колледжа.

2. Педагогический совет колледжа является постоянно действующим коллегиальным органом управления, объединяющий всех педагогических работников колледжа для совместного планирования, руководства и координации педагогической, воспитательной и методической деятельности.

Цель деятельности Педагогического совета: управление организацией образовательного процесса, развитие содержания образования, реализация профессиональных образовательных программ, повышение качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствование методической работы, а также содействие повышению квалификации педагогических работников.

3. Педагогический совет определяет конкретные направления, задачи, содержание и формы педагогической, воспитательной и методической деятельности в колледже, организует ее и направляет.

4. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тюменской области, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, департамента образования и науки Тюменской области, Уставом колледжа, локальными нормативными актами колледжа и настоящим Положением.

5. Педагогический совет взаимодействует и (или) координирует свою деятельность с администрацией колледжа, предметно-цикловыми комиссиями, а также с родительскими, студенческими и другими общественными организациями колледжа.

6. Компетенция Педагогического совета определена пунктом 4.3.4 Устава колледжа.

7. Педагогический совет организуется в составе руководителя колледжа, заместителей руководителя, преподавателей, мастеров производственного обучения, заведующих отделениями и библиотекой, руководителей предметных (цикловых) комиссий, иные педагогические работники. В состав Педагогического совета входят заведующие учебными и учебно-производственными мастерскими, лабораториями, других структурных учебных подразделений колледжа, иные работники, непосредственно участвующие в процессе обучения и воспитания.

Для участия в работе педагогического совета, при необходимости, по предложению одного из членов педагогического совета, решением его председателя, могут быть приглашены представители учредителя, органов исполнительной власти и местного самоуправления, общественных организаций, работодателей, органов студенческого самоуправления, обучающиеся и их родители (законные представители), иные лица. Приглашенные лица при принятии решений Педагогическим советом правом голоса не обладают.

8. Председателем Педагогического совета является директор колледжа. Состав Педагогического совета ежегодно утверждается приказом руководителя колледжа. Из состава Педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь сроком на учебный год.

При приёме на работу в колледж, переводе в соответствии с трудовым законодательством, в течение учебного года работника, на педагогическую должность, на иную должность, связанную с непосредственным участием в процессе обучения,

воспитания, образовательном процессе, а также принимаемого на место одного из работников, входящего в состав Педагогического совета на основании приказа (в случае увольнения, временного отсутствия на рабочем месте в соответствии с трудовым законодательством), данный работник автоматически входит в состав Педагогического совета на текущий учебный год.

9. Педагогический совет организует и проводит свою работу по плану, составленному на основе предложений его членов. План работы разрабатывается на учебный год, рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается директором колледжа.

10. Все члены Педагогического совета при участии в его работе равны в своих правах. Каждый член совета имеет право одного решающего голоса.

11. Заседание Педагогического совета собирается не реже одного раза в два месяца. Заседания проводятся в рабочее время.

При необходимости, решением директора колледжа, по инициативе председателя Педагогического совета, или по требованию не менее чем одной трети его членов, может быть созвано внеплановое заседание.

12. Заседание Педагогического совета правомочно при участии не менее 2/3 его списочного состава.

Решения принимаются большинством голосов присутствующих и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем.

При равном разделении голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

13. Возражения членов Педагогического совета, не согласных с принятым решением, по их желанию заносятся в протокол. Если с решением в целом, или с каким-либо из его пунктов, не согласен председатель Педагогического совета, то действие решения (пунктов решения) приостанавливается и оно выносится на повторное обсуждение и голосование и вступает в силу, при условии, что за него проголосуют не менее двух третей списочного состава Педагогического совета.

14. Для оперативного рассмотрения текущих организационно-педагогических и учебно-воспитательных проблем Педагогическим советом могут избираться рабочие группы сроком на период полномочий Педагогического совета. Полномочия, функции рабочих групп определяются Педагогическим советом.

15. По каждому из вопросов повестки дня Педагогический совет принимает решение. Решение Педагогического совета должно быть конкретным и с указанием исполнителей и сроков исполнения. Каждое заседание Педагогического совета начинается с информации об исполнении предыдущих решений совета в соответствии от срока его исполнения.

16. Решения Педагогического совета обязательно для всех работников и обучающихся колледжа в части их касающейся. Решения Педагогического совета, при необходимости, объявляются приказом директора колледжа. Решение Педагогического совета вступает в силу с момента его принятия (объявления приказом).

17. Решения Педагогического совета (или отдельные его позиции) могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Внесение жалобы приостанавливает действие принятого решения только в отношении физических или юридических лиц, внесших жалобу до принятия соответствующим правомочным органом решения по жалобе.

18. Решения Педагогического совета не могут ограничивать права участников образовательного процесса, закрепленные Конституцией, законодательством Российской Федерации и Тюменской области, Уставом колледжа, трудовым договором работника или договором об образовании.

19. Для обеспечения оперативного и качественного рассмотрения вопросов повестки дня заседания, на основной доклад по каждому из вопросов отводится не более 20 минут; на содоклад - не более 15 минут; на выступление в прениях, заключение докладчика - не более 5 минут; на повторное выступление, справку и т.п. - не более 3 минут. Время проведения

заседания определяется регламентом работы Педагогического совета в начале каждого заседания.

20. Работу по исполнению решений Педагогического совета организует председатель Педагогического совета с помощью администрации и должностных лиц колледжа.

21. Секретарь Педагогического совета:

ведет протокол заседания, а также отвечает за достоверность отраженных в нем сведений;

осуществляет делопроизводство;

осуществляет организационно-методическую деятельность совета;

информирует членов педагогического совета о предстоящем заседании и повестке заседания;

осуществляет мероприятия по подготовке и реализации решений;

в конце учебного года осуществляет передачу документации заместителю директора по учебной работе.

22. Председатель Педагогического совета (в отсутствие председателя - заместитель директора по учебной работе):

организует деятельность Педагогического совета;

формирует повестку дня;

проводит заседания (открывает и закрывает заседание, обеспечивает соблюдение регламента, выносит на голосование вопросы повестки дня);

имеет право решающего голоса, в случае равенства голосов по решению любого вопроса, вынесенного на голосование;

контролирует выполнение решений педагогического совета.

23. Документация Педагогического совета.

23.1. На каждом заседании педагогического совета ведется протокол заседания.

В каждом протоколе должны быть указаны: порядковый номер протокола; дата заседания; общее число членов педагогического совета; из них количество присутствующих на заседании; фамилии и должности приглашенных; повестка дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания; принятые по каждому вопросу повестки дня решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены материалы по рассматривавшимся вопросам.

23.2. Протоколы заседаний Педагогического совета хранятся в делах колледжа в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

24. Педагогический совет несет ответственность за:

невыполнение плана работы;

несоблюдение законодательства Российской Федерации и Тюменской области в своей деятельности, локальных нормативных актов колледжа, Устава колледжа;

некомпетентность принимаемых решений.